



Vrtec Mavrica Vojnik, Prušnikova 29a, Vojnik  
Telefon: 03/780 00 00  
Faks: 03/780 00 29  
Spletna stran: <http://www.vrtecmavrica-vojniki.si>



**VRTEC MAVRICA VOJNIK**  
**Prušnikova 29 a**  
**3212 VOJNIK**

**D O P O L N I T E V**  
**POSLOVNIKA O DELU SVETA ZAVODA**

**V Vojniku, 28.01.2016**



Vrtec Mavrica Vojnik, Prušnikova 29a, Vojnik  
Telefon: 03/780 00 00  
Faks: 03/780 00 29  
Spletna stran: <http://www.vrtecmavrica-vojniki.si>



**Na podlagi 1. Odstavka 16. Člena Pravil Vrtca Mavrica Vojnik, je Svet zavoda na svoji 69. seji, dne 28.01.2016 sprejel**

## **DOPOLNITEV POSLOVNIKA O DELU SVETA ZAVODA VRTCA MAVRICA VOJNIK**

### **1. Člen**

#### **PRENEHANJE MANDATA ČLANA SZ**

Članu Sveta zavoda mandat preneha:

- s potekom mandatne dobe,
- če postane ravnatelj oz. direktor ali pomočnik ravnatelja,
- če odstopi,
- je odpoklican oz. razrešen,
- če umre.

Predstavnikom staršev mandat preneha s prenehanjem statusa otroka. Članom Sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, mandat preneha s prenehanjem delovnega razmerja.

### **2. Člen**

#### **ODPOKLIC PREDSTAVNIKOV DELAVCEV V SZ**

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v Svetu se začne s pisno zahtevo najmanj  $\frac{1}{4}$  delavcev zavoda z aktivno volilno pravico. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic, biti mora pisna s podpisi delavcev, ki predlagajo razrešitev.

Zahteva se predloži predsedniku Sveta, ki preveri formalno pravilnost zahteve. Če zahteva izpolnjuje formalne pogoje, predsednik v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu in določi dan glasovanja.



Vrtec Mavrica Vojnik, Prušnikova 29a, Vojnik  
Telefon: 03/780 00 00  
Faks: 03/780 00 29  
Spletna stran: <http://www.vrtecmavrica-vojniki.si>



Predstavniki delavcev v Svetu je razrešen, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo v času glasovanja aktivno volilno pravico.

### 3. Člen

**Naloge članov SZ (izhajajo iz 48. Člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in 30. Člena Zakona o zavodih):**

#### **Predsednik SZ:**

- skrbi za nemoteno delo zavoda,
- daje iniciative za razprave,
- vodi razprave,
- sklicuje in vodi seje,
- skrbi za pripravo sej (določi predlog dnevnega reda seje),
- skrbi za red na sejah,
- usklajuje delo sveta zavoda z drugimi organi zavoda, organizacijami in institucijami,
- predlaga razrešitev člana sveta zavoda organu, ki ga je izvolil oz. imenoval,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z ravnateljem,
- opravlja druge naloge, določene z Aktom o ustanovitvi oz. sklepom /odlokom o ustanovitvi in pravili zavoda.

#### **Člani SZ:**

- so se dolžni udeleževati in se pripraviti na seje SZ,
- dolžni spoštovati red seje,
- aktivno sodelovati, se opredeliti,
- dolžni opraviti prevzete oz. dodeljene naloge,
- delovati skrbno, zakonito, pošteno, strokovno in pri tem upoštevati interese zavoda ter varovati zaupne, osebne podatke in poslovne skrivnosti,
- svojo morebitno opravičeno odsotnost na seji morajo sporočiti v tajništvo zavoda ali predsednici SZ,
- so odgovorni volivcem oz. organu, ki jih je imenoval.

Če član SZ ne spoštuje določb tega člena, lahko predsednik SZ obvesti organ, ki ga je imenoval in v primeru ponovnih kršitev predlaga njegovo razrešitev.



Vrtec Mavrica Vojnik, Prušnikova 29a, Vojnik  
Telefon: 03/780 00 00  
Faks: 03/780 00 29  
Spletna stran: <http://www.vrtecmavrica-vojniki.si>



#### 4. Člen

Dopolnitve Poslovnika začnejo veljati 8. dan po sprejemu na Svetu zavoda.

Začetek veljavnosti:  
Vojnik, 04.02.2016

Predsednica sveta zavoda:  
Klaudija LUBEJ

