



PUBLIKACIJA

V R T E C

MAVRICA VOJNIK

ŠOLSKO LETO
2024/2025

BESEDILO ZBRALI IN UREDILI

Martina Ošlak

Mojca Teržan

Branka Izda

Nina Kotnik

OBLIKOVALA

Loti Žlaus



Dragi otroci, spoštovani starši!

Vključitev otroka v vrtec pomeni za vsako družino in predvsem za otroka pomemben korak. Vsak otrok se bo na vrtčevsko okolje različno odzival. To je v veliki meri odvisno od prepleta številnih dejavnikov, kot so: kakovostne predšolske vzgoje, spodbudnega družinskega okolja, starosti in značajskih lastnosti otroka. Da bo ta korak za vse lažji se bomo v vrtcu potrudili prav vsi.

Predšolsko obdobje je za otroke zelo pomembno, saj se razvijajo številne sposobnosti, spretnosti in ustvarjajo prvi socialni stiki. Ključna pri tem je dobra medsebojna komunikacija, zaupanje, sodelovanje in fleksibilno prilagajanje razmeram.

Prizadevali si bomo, da bodo otroci v spodbudnem okolju rastle, razvijali svoje potenciale, samostojnost in krepili ključne vrednote za kvalitetno sobivanje z vsemi. Pri tem pa si želimo vašega aktivnega sodelovanja in odprte komunikacije, ki je ključno za dobro počutje otroka v vrtcu.

S svojim zgledom in strokovnim znanjem bomo poskrbeli, da se bodo otroci v vrtcu dobro počutili in se razvijali v spoštljive, ljubeče, odgovorne in srečne posameznike.

T. Roosevelt je zapisal: »Otrokom ni mar, koliko veste, dokler ne vedo, koliko vam je mar zanje.« in nam je mar za vsakega otroka. Skupaj po poti mavrice se bomo soočili z vsemi izzivi in priložnostmi.

Martina Ošlak, ravnateljica



KONTAKTI VRTCA

UPRAVA VRTCA

Prušnikova 29a, 3212 Vojnik

Telefon: (03) 780 00 00; 031 489 235

e-mail: info@vrtecmavrica-vojniki.si

Spletna stran: www.vrtecmavrica-vojniki.si

RAVNATELJICA

Martina Ošlak, uni. dipl. ped.

Telefon: (03) 780 00 23

e-mail: martina.oslak@guest.arnes.si

POMOČNICA RAVNATELJICE

Nina Kotnik, dipl. vzg.

Telefon: (03) 780 00 20; 041 765 423

e-mail: nina.kotnik@guest.arnes.si

TAJNICA

Barbara Matavž, posl. sekr.

Telefon: (03) 780 00 00

e-mail: tajnistvo-vvzcevo@guest.arnes.si

SVETOVALNA DELAVKA

mag. Branka Izda

Telefon: (03) 780 00 21

e-mail: branka.izda@guest.arnes.si



RAČUNOVODKINJA

Rosanda Videnšek, dipl. ekon.

Telefon: (03) 780 00 22

e-mail: racunovodstvo-vvzcevo@guest.arnes.si

KNJIGOVODKINJA

Nika Jelenc, komercialist

Telefon: (03) 780 00 00

e-mail: nika.preloznik@guest.arnes.si

ORGANIZATORKA PREHRANE ZHR

Mojca Teržan, dipl. san. inž.

Telefon: (03) 780 00 27

e-mail: mojca.vasle@guest.arnes.si

VODJA KUHINJE

Marija Majer

Telefon: (03) 780 00 28

HIŠNIK

Aleš Poteko

Telefon: 041 786 495

VZDRŽEVALEC

Matjaž Rebernik

Telefon: 031 265 814

VIZIJA VRTCA MAVRICA VOJNIK

*Vrtec, ki z naravo vzgaja za življenje,
spodbuja celostni osebni razvoj otroka,
samostojnost, radovednost in ekološko zavest pri otroku.*

POSŁANSTVO IN PRIORITETNI CILJI

Naše poslanstvo je:

- staršem pomagati pri celoviti skrbi za otroke,
- izboljševati kvaliteto življenja družin in otrok,
- ustvarjati pogoje za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Naš prioritetni cilj je:

spodbujanje, razvijanje in doživljanje matematičnega mišljenja preko gibalnih dejavnosti v različnih okoljih (igralnica, gozd, travnik, igrišče...).

Strategije, dejavnosti za doseganja cilja in merila oz. kazalniki so del LDN posameznega oddelka.



PREDSTAVITEV VRTCA

Vrtec Mavrica ima 23 oddelkov, delamo v petih enotah. Naše enote so precej razpršene, povezuje pa nas skupna vizija.

CENTRALNA ENOTA VOJNIK

Prušnikova 29a, 3212 Vojnik

Poslovni čas: 5.30–16.00

Telefon: (03) 780 00 00

GSM tajništvo: 031 489 235

Vključene imamo otroke, stare od enajstih mesecev do vstopa v šolo.

ENOTA FRANKOLOVO

Poslovni čas: 5.30–16.00

GSM: 031 368 061, 031 378 942

Vpisujemo otroke, stare od enajstih mesecev do vstopa v šolo.

ENOTA NOVA CERKEV

Poslovni čas: 6.30–15.30

GSM: 031 367 927

Gostujemo na podružnični OŠ Nova Cerkev.

ENOTA SOCKA

Poslovni čas: 6.15–15.30

GSM: 031 388 981

Gostujemo na podružnični OŠ Socka.

ENOTA ŠMARTNO V ROŽNI DOLINI

Poslovni čas: 6.15–15.30

GSM: 031 389 033

Gostujemo na podružnični OŠ Šmartno v Rožni dolini.

Vpisujemo otroke, stare od enajstih mesecev do vstopa v šolo.

Opomba: Poslovni časi enot se vsako leto usklajujejo glede na potrebe staršev in soglasje občine ustanoviteljice.

Centralna kuhinja je v enoti Vojnik, od koder se razvaža hrana v druge enote. Po zdravniških navodilih pripravljamo vse vrste dietnih obrokov.

Za enoto Frankolovo se obroki pripravljajo v kuhinji OŠ Antona Bezenšek Frankolovo.

Poslovni čas vrtca določa Svet vrtca na podlagi potreb družin. Vrtec neprekinjeno deluje celo šolsko leto, pet dni v tednu. V času zmanjšanja števila otrok (v pred- in medprazničnem času, ob šolskih počitnicah, v jutranjem in popoldanskem času, ob povečanem številu bolnih) zaradi racionalne organizacije dela oddelke smiselno združujemo in delo organiziramo v enoti Vojnik in enoti Frankolovo.

PREDSTAVITEV PROGRAMOV

Vrtec izvaja javno veljavni program po nacionalnem dokumentu Kurikulum za vrtce. Izhodišče našega dela so človekove in otrokove pravice, sledimo načelom, zapisanim v Kodeksu etičnega ravnanja v vrtcih in Beli knjigi. Ustanoviteljica vrtca je Občina Vojnik.

Kurikulum za vrtce vključuje naslednja področja dejavnosti:

- gibanje,
- jezik,
- umetnost
(plesna, likovna, glasbena, avdiovizualna, dramska),
- družba,
- narava,
- matematika.





A. V SKLADU Z ZAKONOM PONUJAMO:

- DNEVNI PROGRAM, ki traja 6–9 ur in se izvaja v dopoldanskih in izmeničnih oddelkih.

Izmenični oddelek bo oblikovan, če bo vpisanih dovolj otrok.

- POLDNEVNI PROGRAM, ki traja 4–6 ur (oddelek bo oblikovan na nivoju vrtca, če bo vpisanih dovolj otrok).

Dnevni programi so namenjeni otrokom, starim od enajstih mesecev do vstopa v šolo, in obsegajo vzgojo in izobraževanje ter prehrano otrok (zajtrk, malica, kosilo). Otroci so razporejeni v oddelke glede na starost in vrsto programa.

V oddelkih prvega starostnega obdobja so otroci, stari od enajstih mesecev do treh let, v oddelkih drugega starostnega obdobja pa otroci, stari od treh let do vstopa v šolo.

Vključujemo otroke s posebnimi potrebami na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima Centra za zgodnjo obravnavo otrok.

B. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Izvajajo jih strokovni delavci vrtca. Njihov namen je popestriti vrtčevsko življenje otrok.

Za starejše otroke organiziramo:

- lutkovne predstave,
- mavričnega planinčka,
- folkloro,
- pevski zbor,
- likovne delavnice, razstave in sodelovanje na različnih natečajih,
- preventivno zobozdravstveno vzgojo.

Preko ozaveščanja in praznovanja različnih kulturnih, državnih, mednarodnih in svetovnih dni negujemo vrednote in tradicijo (Dan miru, Dan Zemlje, Dan knjige, Tradicionalni slovenski zajtrk...).

Skozi vse leto skupaj doživljamo:

- rojstne dneve otrok,
- praznovanje jeseni,
- teden otroka,
- pravljčni december,
- norčavi pust,
- dan družine,
- pozdrav poletju,
- obiske različnih strokovnjakov,
- sprostivne tehnike,
- pravljčne urice.

Otroci bodo kot aktivni sooblikovalci vzgojno-izobraževalnega procesa vključeni v procese načrtovanja dejavnosti, ki spodbujajo raziskovanje, samostojno odkrivanje in ustvarjalnost.

V sodelovanju z zunanjimi izvajalci za najstarejše otroke izvedemo plavalni in smučarski tečaj.

C. DODATNE DEJAVNOSTI

Izvajajo jih zunanji izvajalci, stroške zanje prispevajo starši (plesne delavnice, angleščina in nemščina za otroke, športna abeceda Alpska šola, Fitko telovadba). Starost otrok določijo izvajalci dejavnosti.

Otroci, za katere se starši odločijo, da obiskujejo dodatno dejavnost, se po končani dejavnosti ne vračajo v oddelek, ampak jih prevzamejo starši.





D. PROJEKTI NA NIVOJU VRTCA

Glede na starost otrok so oddelki vključeni še v različne projekte:

- Eko šola-Ekovrtec,
- Turizem in vrtec,
- Varno s soncem,
- Mali sonček,
- Mavrični bralček, Bralček malček, Naša mala knjižnica,
- Gozdna pedagogika, Voden sprehod v gozd,
- Projekti Unicefa,
- Trajnostna mobilnost v vrtcih,
- program NEON-Varni brez nasilja,
- različni projekti na ravni oddelka.

Zaposleni se redno udeležujemo različnih izobraževanj in študijskih skupin. Vključeni smo v projekt Digitrajni učitelj in razvojno nalogo ZRSŠ Mreženja vrtcev in šol za kakovost in samo-
evalvacijo. Uspešno prakso predstavljamo v različnih strokovnih revijah, zbornikih in na posvetih.

Projekti, obogatitvene in dodatne dejavnosti sledijo naši viziji in dolgoročnim ciljem. Poudarjamo izkustveno učenje in aktivno vlogo otroka. Pri načrtovanju in izvajanju vzgojnega dela v skupinah se upoštevajo tudi posebnosti skupine in posameznikov.

OTROKOV DAN V VRTCU

PRIHOD OTROKA V VRTEC je namenjen vzpostavljanju prvega stika s strokovnimi delavci in z vrstniki. Poteka igra s priljubljenimi igračami. Starši imajo možnost posredovati krajše informacije, ki so pomembne za bivanje otroka v vrtcu.

PREHRANA OTROK je sestavljena iz štirih obrokov, ki so uravnoteženi in sledijo Smernicam zdrave prehrane. Otroci imajo možnost razvijati prehranjevalno kulturo in zdrave življenjske navade. Zajtrk poteka med 8.00 in 8.30, dopoldanska sadna malica je ob 10.00, kosilo je časovno razporejeno glede na starost otrok med 11.10 in 12.00. Popoldanska malica je po počitku, okoli 14.00. Otrokom je ves dan na razpolago voda ali nesladkan čaj.


USMERJENE DEJAVNOSTI se običajno odvijajo po zajtrku. Izvajajo se vsebine z vseh področij Kurikuluma za vrtec, pri katerih ima otrok možnost izbire različnih dejavnosti. Dejavnosti se medsebojno prepletajo in dopolnjujejo. Cilji dejavnosti so pridobivanje raznovrstnih izkušenj na različnih področjih razvoja.

BIVANJE NA PROSTEM omogoča otrokom krepitev zdravja in imunskega sistema. Priporočljivo je ob vsakem vremenu v ustreznih oblačilih in obutvi. Otrok ima zunaj več prostora za gibanje in možnosti razvijanja različnih gibalnih konceptov. Bivanje na vrtčevskem igrišču se dopolnjuje s sprehodi, ki so ciljno naravnani.



RADI BEREMO





POČITEK OTROK poteka po kosilu in je prilagojen vsakemu otroku in njegovim potrebam. Otrokom, ki spanja ne potrebujejo, zagotovimo umirjene dejavnosti iz Kurikuluma za vrtec.

ODHOD DOMOV je za otroka pomemben trenutek. Otrok mora začutiti, da je naslednji dan dobrodošel v vrtcu. Strokovne delavke otrokov odhod izkoristijo za prenos pomembnih krajših informacij staršem o posebnostih tistega dne. Otrok se postopno navaja na pospravljanje igrač za seboj.

Za dobro počutje otroka v vrtcu je pomembno, da starši sledite priporočilom strokovnih delavcev glede oblačil in obutve. Otroci naj imajo v nahrbtniku rezervna oblačila. Bodite pozorni na znake morebitnih bolezenskih stanj pri otroku.

OBLIKE SODELOVANJA/POVEZOVANJA S STARŠI

SVET ZAVODA

sestavljajo trije predstavniki staršev, trije predstavniki ustanovitelja ter pet predstavnikov delavcev vrtca.

SVET STARŠEV

sestavljajo predstavniki staršev posameznih oddelkov.

FORMALNE OBLIKE

roditeljski sestanki, predavanja za starše, poglobljeni pogovori, vprašalnik, pisna obvestila...

Sestanek za starše novincev organiziramo junija. Na sestanku predstavimo vse, kar morajo starši vedeti, da bo vstop otroka v vrtec za družino čim manj stresen (uvajanje v vrtec, prehrana, dnevni red, nega...). Pred uvajanjem otroka v vrtec vzgojiteljica povabi starše na pogovor, ki je namenjen spoznavanju otroka, njegovih posebnosti, načinov igre... Skupaj se pogovorimo o urniku uvajanja otroka.

Sestanek za starše otrok šolskih novincev organiziramo v mesecu januarju, kjer predstavimo pripravljenost otroka za učenje.

Ob koncu šolskega leta staršem ponudimo spletni anketni vprašalnik, s katerim preverjamo uresničevanje pričakovanj, želja, potreb.

NEFORMALNE OBLIKE:

vsakodnevni stiki, prireditve, igralne urice, priložnostni pogovori, koticiki za starše, e-pošta, delavnice za starše, obiski staršev v skupini...

Življenje in delo oddelkov lahko spremljate na njihovih oglasnih deskah, v koticikih v garderobah, e-Asistentu in na naši spletni strani.

Zvezek »Koraki v vrtcu« otroka spremlja od vstopa v vrtec do odhoda iz njega in vsebuje vtise, izdelke, »spomine«, pomembne korake na tej poti.

VPIS OTROK V VRTEC

Vrtec vse leto vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest. Vrtec vsako leto v marcu objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto. Javni vpis je objavljen v sredstvih javnega obveščanja, na spletni strani vrtca in na krajevno običajen način.

V vrtec je mogoče vpisati otroke, ko dopolnijo starost enajstih mesecev do vstopa v šolo. Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok po določenih kriterijih, ki so opredeljeni v Pravilniku o vpisu otrok v vrtec Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/2018).





Komisijo imenuje ravnateljica vrtca in jo sestavljajo predstavniki strokovnih delavcev, predstavnik staršev in predstavnik ustanovitelja. Komisija na podlagi kriterijev določi prednostni vrstni red novincev tako, da razvrsti vse vpisane novince po doseženem številu točk od najvišjega do najnižjega števila.

Prednost pri sprejemu v vrtec imajo otroci, za katere starši predložijo potrdilo Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, otroci s posebnimi potrebami in otroci, ki jim je bilo odloženo šolanje.

PRAVICE OTROK IN STARŠEV

Vzgoja in varstvo otrok v našem vrtcu temelji na celovitih življenjskih in socialnih potrebah otroka, njegovih telesnih in duševnih zmogljivostih, potrebah družine in okolja.



LEPO RAVNAMO S KNJIGO


Pravice otrok:

- možnost za optimalni razvoj ne glede na raso, barvo, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, narodno, etnično ali družbeno poreklo, premoženje, rojstvo ali kakršen koli drug položaj otroka,
- zagotavljanje enakih možnosti pri dejavnostih, ki potekajo v okviru programa vrtca,
- spoštovanje osebnega dostojanstva in osebne integritete otroka,
- spoštovanje in upoštevanje otrokovega pogleda na svet, njegovega razumevanja stvari, dogodkov in čustvenega odzivanja,
- upoštevanje individualnih in skupinskih razlik med otroki in oblikovanje pogojev za izražanje razlik, pravice do izbire in drugačnosti,
- oblikovanje vzgojnega dela glede na znanje in razumevanje otrokovega razvoja v posameznem starostnem obdobju in glede na značilnosti posameznega otroka,
- varovanje otrok pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih,
- zagotavljanje varnega, razumevajočega in spodbudnega okolja za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj in na osnovi pozitivnih čustvenih, spoznavnih in socialnih izkušenj njegovo popolno zaupanje vase.

Pravice staršev:

- javno dostopno pisno in ustno obvestilo o različnih ponudbah programov v vrtcu,
- sprotna izmenjava informacij in poglobljen razgovor o otroku,
- postopno uvajanje otrok v različne programe vrtca,
- sodelovanje pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu in v oddelku ter po dogovoru z vzgojiteljem aktivno sodelovanje pri vzgojnem delu, pri tem pa morajo starši upoštevati in spoštovati strokovno avtonomnost vrtca,
- spoštovanje zasebnosti družine,



- 
- stalno informiranje ter sistematično seznanjenje s pravicami in odgovornostmi.
 - pobude, prošnje, pritožbe staršev in drugih deležnikov proučimo in nanje odgovorimo v roku 7 dni od dne prejema.

OBVEZNOSTI STARŠEV

Starši vsako odsotnost otroka iz vrtca javijo preko eAsistenta najkasneje do 8. ure. Izjemoma lahko tudi v tajništvo vrtca. V primeru bolezni sporočijo tudi vzrok odsotnosti.

Upoštevajo poslovni čas vrtca.

Upoštevajo, da je otrok v vrtcu lahko prisoten največ 9 ur.

Otroka spremljajo v vrtec in iz njega ter ga osebno oddajo v oddelek.

V vrtec pripeljejo le zdrave otroke.

V primeru nalezljivih otroških bolezni starši obvestijo odgovorno osebo v vrtcu in zagotavljajo, da otrok s svojim zdravstvenim stanjem ne ogroža sebe in drugih.

Ob vključitvi otroka v vrtec starši predložijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka in rednem cepljenju za OMR (ošpice, mumps, rdečke).

Ob vpisu otroka v vrtec (ali kadar koli kasneje, ko se pojavi potreba) opozorijo in seznanijo o vseh zdravstvenih posebnostih, potrebni negi in morebitnih ukrepih v primeru nujnih stanj.

V primeru zdravstvenih in drugih posebnosti otroka sodelujejo z vrtcem. V primeru večje ali ogrožujoče razširjenosti raznih obolenj, epidemij, morajo vsi obiskovalci vrtca spoštovati ukrepe in

priporočila za ohranjanje zdravja, ki jih določi vrtec, pristojno ministrstvo, NIJZ.

Redno poravnajo vse obveznosti do vrtca.

Pisno najavijo izpis otroka iz vrtca najkasneje 15 dni pred izpisom. Izpisnico dobijo v tajništvu ali na spletni strani vrtca.

Uredijo vse formalnosti v zvezi s postopkom za sprejem otroka v vrtec in jamčijo za resničnost podatkov (podpis pogodbe o določitvi medsebojnih pravic).

Starši se zanimajo za otrokov razvoj in se po svojih zmožnostih vključujejo v različne oblike sodelovanja z vrtcem.


Z vsemi podatki o otrocih in družinah ravnamo odgovorno in v skladu z zakonodajo Zakonom o varstvu osebnih podatkov. Pooblaščenca oseba za varstvo podatkov (DPO) in ostalih storitev na področju varstva osebnih podatkov je DATAINFO.SI, d.o.o.

SVETOVALNO DELO V VRTCU

Temeljni cilj svetovalne službe v vrtcu je optimalni razvoj otroka. Svetovalna služba v vrtcu pomaga in sodeluje z osnovnim namenom, da bi bil vsak udeleženec v vrtcu čim bolj uspešen pri uresničevanju temeljnih vzgojno-izobraževalnih ciljev. Njena temeljna naloga je, da se vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu.

Svetovanje poteka na osnovi prostovoljnosti posameznega udeleženca, na osnovi zaupnosti podatkov, dogovora in vedno v dobrobit otroka.



- 
- S svetovalno delavko se lahko posvetujete o:
- vključitvi in navajanju otroka na življenje v vrtcu,
 - vzgoji in o otrokovem razvoju,
 - reševanju težav, ki jih ima otrok ob kritičnih situacijah v družini,
 - prehodu in pripravi na vstop v šolo,
 - odpravljanju otrokovih razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav (težave pri hranjenju, močenju postelje, z nemirnostjo, agresivnostjo...),
 - pomoči otroku s težavami in motnjami v razvoju,
 - spodbujanju otrokovih močnih področij.

PREHRANA IN ZDRAVJE V VRTCU

V vrtcu se zavedamo, da je naša temeljna naloga ustvarjanje pogojev za skladen razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. Izreden pomen za slednje predstavlja pravilna, zdrava in uravnotežena prehrana. Trudimo se, da načrtujemo in pripravljamo čim pestrejše in uravnotežene jedilnike, ob tem pa iščemo ravnovesje med strokovnimi priporočili, željami otrok in okoljem, v katerem živimo. Na podlagi zdravniških potrdil pripravljamo dietno prehrano za otroke.

Velik poudarek namenjamo kvaliteti prehrane, dobavi živil, ki vsebujejo čim manj dodatkov oziroma aditivov. V jedilnike vključujemo lokalna in ekološka živila.

Veliko pozornosti namenjamo privzganju dobrih prehrabnih navad in kulturi prehranjevanja. V vseh starostnih obdobjih želimo pri otrocih spodbuditi željo, navado in potrebo po športnem udejstvovanju in gibanju na prostem.

Skupaj s starši skrbimo za dobro delovanje imunskega sistema otroka s pomočjo:

- uravnotežene prehrane, ki vsebuje veliko sadja in zelenjave,

- počitka,
- rednega gibanja na svežem zraku,
- dosledne higijene rok,
- rednega prezračevanja prostorov,
- uživanja tekočin.

Do pojava nalezljivih bolezni v vrtcu lahko pride kljub preventivnim ukrepom, ki jih izvajamo v vrtcu: gibanje na prostem, pogosto in temeljito umivanje rok, učenje pravilnega ravnanja ob kašljanju in kihanju, prehrana, počitek, čiščenje itd.

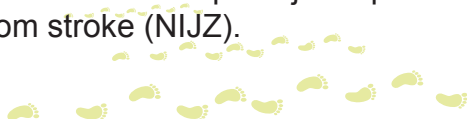
Vzroki za pojav in prenos nalezljivih bolezni so:


- nedozorel imunski sistem,
- otrokova narava (dajanje predmetov v usta, nekontrolirano kašljanje...),
- prihod bolnega otroka v vrtec.

Otrok naj ostane v domači oskrbi, kadar ima naslednje bolezenske znake:

- povišano telesno temperaturo,
- težko diha,
- bruha, driska,
- ima razjede v ustih,
- izpuščaje z vročino ali brez,
- vnetje oči ali kože,
- boleče žrelo in otekle bezgavke,
- gnojni izcedek iz nosu (s kihanjem in kašljanjem),
- uši, garje, gliste.

V primeru, da se znaki obolenja pojavijo v času otrokovega bivanja v vrtcu, strokovna delavka pokliče starše, da pridejo po bolnega otroka v najkrajšem možnem času. Ob povečanem številu obolenj za isto boleznijo se starše pisno obvesti z obvestilom na oglasni deski pred igralnico. Redno spremljamo pojavnost obolenj in sledimo navodilom stroke (NIJZ).





V vrtcu otrokom ne dajemo zdravil. Izjeme so v izrednih primerih (vročinski krči, epileptični napadi, astma, alergije itd.). V tem primeru je potrebno zdravniško potrdilo, starši pa izpolnite izjavo o dajanju zdravil v vrtcu.

Zobe si umivajo otroci starejši od 4 let.

FOLKLORA

Pri folklornem krožku imajo otroci možnost razvijati različne sposobnosti, še posebej vzpostavljanje in vzdrževanje prijateljskih odnosov v skupini in zunaj nje. Otroci spoznavajo osnovne prvine ljudskih rajalnih in gibalnih iger. Seznanjajo se z otroškimi glasbili in zvočili in si ob tem razvijajo ritmični in glasbeni posluh.

Otroci se pri folklori srečujejo z različnimi oblačili, narodnimi nošami, šegami in navadami iz preteklosti. Velik poudarek je na spodbujanju splošne ustvarjalnosti pri pripravi, organizaciji in uporabi sredstev ter prostora.

MAVRIČNI PLANINČEK IN PLANINSKI TABOR

Današnji tempo življenja nas vse bolj oddaljuje od narave, zato smo se v vrtcu odločili, da organiziramo planinski krožek, s katerim bomo nadgradili pohodništvo, ki se izvaja v okviru projekta Mali sonček. Krožek je namenjen otrokom od petega leta dalje. Skozi celo šolsko leto načrtujemo več pohodov v vseh letnih časih, v bližnji in daljno okolico.

Ob koncu šolskega leta se odpravimo na 3-dnevni vrtec v naravi. Glavni namen Mavričnega planinčka je vzbuditi radost in pozitiven odnos do narave in planinstva, spoštovanja narave, raz-

vijati pozitivna čustva med udeleženci (pomoč, strpnost...) ter otroke navdušiti za bodoče samostojno planinarjenje.

MAVRIČNI ZBORČEK

Otroci se ob glasbi sprostijo, veselijo in družijo. Glasba jih pritegne in zanima ter na njih pušča močan vtis. Skupaj z otroki bomo prepevali otroške pesmi in prisluhnili zvokom okrog nas, se ob njih veselili in jim dajali dušo.

Glavni namen je razvijati občutljivost za glasbeno ustvarjanje, čutno doživljanje in občutljivost za estetsko vrednotenje. Poudarek namenjamo spodbujanju glasbene ustvarjalnosti in spoznavanju komunikacije o glasbenih delih ter ritmičnega sveta.

Mavrični pevci nastopajo na različnih prireditvah, proslavah in območni reviji pevskih zborov v Celju.

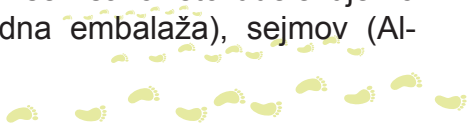
EKOLOGIJA V VRTCU


Vrtec Mavrica Vojnik je del projekta Eko šola.

Naše prioritete naloge so usmerjene v:

- varčevanje z vodo in električno energijo,
- ločevanje odpadkov (papir/ plastika/ bio odpadki),
- zbiranje kapnice,
- zbiranje papirja, kartuš, tonerjev in zamaškov.

V našem vrtcu se zavedamo pomena vzgoje otrok v ekološko osveščene osebe in pomena zgodnjega učenja za ohranjanje našega planeta. Velik poudarek dajemo tudi zgodnjemu naravoslovju v povezavi z ekologijo in se vsako leto udeležujemo različnih natečajev (KEMS odpadna embalaža), sejmov (Al-





termed) ter izobraževanj, s katerimi spoznavamo nove oblike dela in pristope k ohranitvi našega okolja. Vedno sodelujemo v čistilnih akcijah (Očistimo Slovenijo), se povezujemo z lokalno skupnostjo in skrbimo za okolico našega vrtca. V okolici vrtca imamo urejene zeliščne in zelenjavne vrtove, skrbimo pa tudi za žuželke in ptice.

GOZDNA PEDAGOGIKA

Naš vrtec je vključen v Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije. Velik poudarek namenjamo bivanju otrok na prostem in gozd je prostor, kjer se človek poveže z naravo. Otroke spodbujamo, da gozd doživijo z vsemi čutili.

Načrtovane dejavnosti večkrat tedensko prenesemo v naravo, gozd. Pred odhodom v gozd se z otroki pogovorimo o pravilih obnašanja in varnosti v gozdu.

Otroci so z obiskom gozda:

- bolj motivirani za sodelovanje,
- postanejo bolj pogumni in samozavestnejši pri učenju in prilagajanju,
- izražajo več pozitivnih in manj negativnih čustev,
- postanejo boljši opazovalci in raziskovalci.

Izboljša se jim:

- koncentracija,
- spomin,
- koordinacija celega telesa,
- ročne spretnosti,
- občutek za orientacijo,
- zaupanje vase in v lastne sposobnosti.

SKLAD VRTCA MAVRICA

Skladno s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju dej-
luje SKLAD VRTCA MAVRICA.

Sklad ima upravni odbor, ki ga sestavlja sedem članov. Upravni
odbor ima pravila delovanja.

Iz sredstev sklada se lahko financirajo dejavnosti, ki se ne fi-
nancirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme,
zviševanje standarda programa in podobno. Sredstva se lahko
namenijo tudi za udeležbo otrok iz socialno manj vzpodbudnih
okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno vel-
javnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih
sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti.

Sklad sredstva pridobiva s pomočjo prispevkov staršev, donacij,
zapuščin in drugih virov (prodaja izdelkov, voščilnic, provizije,
zbiralne akcije papirja).

Starši se v primeru, da ne zmorejo plačila, lahko s posebno
prošnjo obrnejo na upravni odbor, ki bo prošnjo obravnaval.
Prošnja je na voljo pri svetovalni delavki, v tajništvu in na spletni
strani vrtca.

Starši imate možnost del dohodnine (0,3 %) donirati v Sklad
Vrtca Mavrica Vojnik. Obrazec se odda decembra na pristojno
davčno upravo.

Upravni odbor sestavljajo trije predstavniki vrtca, ki jih predlaga
svet zavoda, in štirje predstavniki staršev, ki jih predlaga svet
staršev.



KORAKI V VRTCU

Vsi otroci v našem vrtcu ob vstopu dobijo zvezek »Koraki v vrtcu«, ki je namenjen spremljanju njegovega življenja med nami in ga spremlja do izstopa oz. do všolanja. Strokovni delavci opazujemo, spremljamo in dokumentiramo razvoj in dosežke otrok. Pri tem upoštevamo celostni razvoj otroka, njegove potrebe in njegove individualne lastnosti in sposobnosti.



ZVEZEK MOJI KORAKI



PRAVILA V NAŠEM VRTCU

ENOTE MAVRICE VOJNIK



CENTRALNA ENOTA VOJNIK



ENOTA ŠMARTNO V ROŽNI DOLINI





ENOTA NOVA CERKEV



ENOTA SOCKA



ENOTA FRANKOLOVO

Otroci so kot sončni vzhod,
vedno se ga razveseliš.
Toda, če ga hočeš doživeti,
se moraš zgodaj zbuditi,
zamuditi ne smeš niti prve svetlobe,
niti polne žareče krogle.

Čeprav so si vsi podobni, ima vsak svoje posebnosti
in vsak te obsije s svojo lepoto.

Otroku ne moremo reči jutri-
njihov čas je danes.

[neznani avtor]

